СТАЖЕРСКИЙ ТРЕК

Запуск и поддержка бизнеса



Bellerage

Примеры задач на стажировке

Регистрация

- Составление базовой корпоративной документации: протоколы общего собрания участников, уставы, договоры об учреждении, заявления о гос. регистрации
- Изучение и применение на практике федеральных законов и гражданского кодекса по корпоративному праву
- Анализ и внесение правок в различные виды корпоративных документов с учетом интересов клиента
- Получение базовых навыков работы со средствами криптографии (ЭЦП)
- Взаимодействие с ФНС России
- Написание простых консультаций для клиентов по корпоративному праву

Миграция

- Составление базовой документации для оформления виз, разрешений на работу, уведомлений и приглашений
- Изучение и применение федеральных законов по миграционному учету
- Взаимодействие с МВД России по вопросам миграционной поддержки клиентов
- Написание простых консультаций для клиентов по миграционному праву

China Desk

- Переводы коммерческих предложений, договоров и маркетинговых материалов
- Знакомство с китайскими приложениями: WeChat, WeCom, TencentMeeting (VooV)
- Участие в переговорах с китайскими клиентами и делегациями
- Участие в выставках, форумах, конференциях и внутренних семинарах

Обучение на стажировке

Система обучения направлена на решение следующих задач:

- Адаптация и нетворкинг в компании
- Освоение и закрепление нового материала
- Развитие навыков деловой переписки и коммуникации
- Получение навыков взаимодействия с представителями гос.органов
- Анализ текущей нормативно-правовой базы по вопросам регистрации и миграции
- Моделирование ситуаций, в которых может оказаться будущий консультант

Регулярные мероприятия и тренинги:

Knowledge Sharing | Тренинги по бизнес-коммуникациям | English Club | 1-to-1 с руководителем/HR BP

Проверка знаний:

- Тестирования на знание корпоративного и миграционного права
- Решение практических кейсов
- АФХД (анализ финансово-хозяйственной деятельности) - “выпускная работа”

Используемый технологический стек

- **Bellerage Online** - портал собственной разработки, инструмент для взаимодействия сотрудников и Клиентов. Основные функции: таск-менеджмент, автоматизация бизнес-процессов, контроль дедлайнов, сроков реакции на клиентские запросы и документооборот с клиентами.
- **Bellerage Drive** - корпоративный сервис облачного хранения файлов с возможностью совместного редактирования и предоставления внешнего доступа, развернутый внутри нашей инфраструктуры, обеспечивает конфиденциальность и безопастное хранение данных.
- **Консультант+** - справочная правовая система с базой нормативных правовых актов, разъяснений органов государственной власти, формами документов и консультациями.
- **Контур.Фокус** - специализированный Интернет-сервис для проверки контрагентов , в которой собрана информация о финансовом состоянии компании, ее учредителях и партнерах, судебных делах с участием компании, а также иные сведения.
- **ЕГРЮЛ, РАФП, ППДГР, ЕГРН, ПБ** - инструменты для регистрации и учета юридических лиц, налогоплательщиков и компаний, используемые для проверки актуальной информации о контрагентах.